Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Генерального директора Богданова Эдуарда Анатольевича, действующего на основании доверенности № 1 от 30 декабря 2019 года, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч. 18 п. 5.7.2 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП» от «27» июня 2018 г. № 72, заключили настоящий Договор подряда (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

* 1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по ремонту помещения (далее – работы) по адресу: \_\_\_\_\_\_(далее - объект), а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.

1.2. Объем, содержание, цена работ и другие предъявляемые к ним требования определяются Техническим заданием (Приложение № 1), Локальной сметой (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью Договора.

**2. Сроки выполнения работ**

2.1. Начало выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_. Срок выполнения работ \_\_ (\_\_\_) календарных дня.

**3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 20 % \_\_\_\_\_\_\_\_и определяется Локальной сметой.

3.2. Цена Договора является твердой, определена на весь срок его действия и не подлежит изменению, за исключением ее изменения по соглашению Сторон.

При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

Соответствующие изменения положений Договора осуществляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

3.3. Расчет за выполненные работы Заказчик осуществляет на основании акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3), счета-фактуры, в течение \_\_ (\_\_\_\_) банковских дней с момента подписания акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3) Сторонами и при предоставлении счета.

3.4. В случае возникновения необходимости в проведении дополнительных работ и по этой причине в превышении цены работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Заказчика. В случае согласия Заказчика на проведение дополнительных работ, их цена, объем и сроки выполнения будут устанавливаться дополнительным соглашением к настоящему Договору, заключенным в письменной форме и подписанным Сторонами.

3.5. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате выполненных работ будет считаться дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1 Права и обязанности Подрядчика:

4.1.1. Подрядчик обязуется выполнить все работы надлежащим образом в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, в полном соответствии с Техническим заданием и Локальной сметой.

4.1.2. Подрядчик обязуется обеспечить выполнение, качество и безопасность работ в соответствии с действующими в Российской Федерации нормами и техническими условиями.

4.1.3. Подрядчик имеет право привлекать субподрядные организации для выполнения работ по настоящему Договору по согласованию с Заказчиком. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за убытки, причиненные участием субподрядных организаций в исполнении Договора. Подрядчик гарантирует, что качество материалов и оборудования, применяемых для производства работ, будет соответствовать ГОСТам, техническим условиям.

4.1.4. Подрядчик обязан незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, угрожающих годности и прочности результата работ, либо создающих невозможность завершения работ в срок.

4.1.5. Подрядчик несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности при выполнении работ. До начала работ Подрядчик обязан представить Заказчику копию приказа о назначении ответственного за производством работ.

4.1.6. По согласованию с Заказчиком Подрядчик имеет право досрочно выполнить работы по настоящему Договору. В этом случае порядок оплаты, сдачи-приемки выполненных работ будет осуществляться в порядке, установленном настоящим Договором.

4.1.7. Работники Подрядчика обязаны соблюдать режим курения табака, установленный Заказчиком.

4.1.8. В случае привлечения Подрядчиком к выполнению работ по Договору работников, являющихся иностранными гражданами, Подрядчик обеспечивает наличие у таких работников надлежаще оформленного разрешения на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации.

4.1.9. В случае выявления контролирующими органами применения расценок, коэффициентов, послуживших завышением стоимости выполнения работ, завышения объемов выполненных работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан вернуть Заказчику излишне уплаченные денежные средства (штраф, пени) в течение \_\_ (\_\_\_) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение трех лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма №КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3).

4.2. Права и обязанности Заказчика:

4.2.1. Заказчик обязуется в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, осмотреть и принять результат выполненных работ, а при обнаружении недостатков немедленно заявить об этом Подрядчику.

4.2.2. Заказчик обязуется оплатить результат выполненных работ в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

4.2.3. Заказчик вправе назначить своего представителя для производства строительного контроля над ходом проведения работ.

4.2.4. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, и требовать правильного оформления оговоренных ранее форм отчетности.

**5. Порядок сдачи-приемки работ**

5.1. Подрядчик уведомляет Заказчика о завершении выполнения работ и предоставляет акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счет-фактуру.

5.2. Заказчик в течение \_\_ (\_\_\_) рабочих дней со дня получения указанных в п. 5.1. настоящего Договора документов обязан осмотреть результат выполненных работ и подписать полученные документы, либо дать Подрядчику письменный отказ от приемки работ.

5.3. В случае мотивированного отказа Сторонами составляется акт либо иной документ, в котором указывается перечень выявленных дефектов и недостатков и сроки их устранения. Все выявленные дефекты и недостатки устраняются Подрядчиком своими силами и за свой счет.

5.4. Работы считаются принятыми с момента подписания Сторонами документов, указанных в п.5.1. настоящего Договора.

5.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.

5.6. В случае выявления недостатков после приемки работ Заказчик в срок не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней с момента обнаружения скрытых недостатков направляет Подрядчику извещение о данном обстоятельстве. Подрядчик в течение 5-ти (пяти) рабочих дней после получения указанного извещения должен направить полномочного представителя для осмотра и составления акта о выявленных недостатках.

5.7. Если Подрядчик уклоняется от осмотра либо от подписания акта о выявленных недостатках, Заказчик направляет ему подписанный со своей стороны акт заказным письмом с уведомлением о вручении. В этом случае Заказчик организовывает проведение независимой экспертизы качества и оплачивает услуги независимого эксперта.

Подрядчик обязан по требованию Заказчика возместить расходы на оплату услуг независимой экспертизы в течение 5-ти (пяти) рабочих дней с момента получения ее результатов. Исключение составляют случаи, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Договора Подрядчиком или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками.

**6. Гарантии**

6.1. Срок гарантии на выполненные работы, применяемые материалы и оборудование составляет \_\_ (\_\_\_\_) месяцев с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ.

6.2. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийной эксплуатации результата работ.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате, предусмотренного настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать уплату неустойки (пени). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, в том числе гарантийного обязательства, начисляется неустойка (пени). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате по настоящему Договору.

**8. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действиявластей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) рабочих дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

**9. Срок действия/Досрочное расторжение и изменение Договора**

9.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых по Договору обязательств.

9.2. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата работ, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работ, выполненных до даты, указанной в извещении Заказчика об отказе от исполнения Договора.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

9.4.1. если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

9.4.2. если Подрядчик не выполнил в назначенный срок требование Заказчика об устранении недостатков в работах либо эти недостатки являются существенными и неустранимыми;

9.4.3. нарушения Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения работ, а также сроков выполнения отдельных этапов работ на 5 (пять) и более календарных дней;

9.5. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Заказчик обязан письменно уведомить об этом Подрядчика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Заказчика о расторжении или изменении Договора в одностороннем порядке.

9.6. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Заказчиком в одностороннем порядке не освобождает Подрядчика от ответственности, установленной статьей 8 Договора.

9.7. В случае расторжения Заказчиком Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, Заказчик вправе включить Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются в претензионном порядке путем направления претензии. Ответ на претензию должен быть направлен другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения.

10.2. При не поступлении ответа на претензию в срок, установленный пунктом 10.1. настоящего Договора, или отказе в удовлетворении претензии спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

**11. Конфиденциальность.**

11.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

11.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

11.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

11.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

11.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

11.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

11.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

11.6. Подрядчик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Заказчика информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

11.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**12. Заключительные положения**

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщения) могут направляться Сторонами по факсимильной связи, электронной почте или иным способом, позволяющим достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Последующее предоставление оригиналов документов (писем) обязательно и осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**13.Адреса и платежные реквизиты Сторон**

13.1. В случае изменения адреса или обслуживающего банка Стороны обязаны в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОДРЯДЧИК** |  | **ЗАКАЗЧИК** | |
|  |  | ФГУП «ППП» |
|  |  | 125047, г.Москва, ул. 2-я Тверская-Ямская, 16. |
|  |  | ИНН 7710142570 КПП 771001001 |
|  |  | Р/с 40502810738040100099 |
|  |  | ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА |
|  |  | БИК 044525225 |
|  |  | К/сч 30101810400000000225 |
|  |  | Код ОКВЭД 74.14, 63.12, 51.70,74.13.1 |
|  |  | Код по ОКПО 17664448 |
|  |  | Тел./факс (499)250-39-36 |
|  |  | postmaster@pppudp.ru |

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **Заместитель Генерального директора ФГУП «ППП»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.А. Богданов** |

Приложение № 1

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по ремонту помещения

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.Исходные данные**

1.1. Выполнение работ по ремонту помещения по адресу ;\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Заказчик – ФГУП «ППП»

1.3. Порядок сдачи и приемки результатов работ: в соответствии с условиями Договора. Подрядчик, по требованию Заказчика, обязан представлять информацию о ходе выполнения работ.

**2.Состав работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Количество** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Перечень регламентирующих документов.**

3.1. СП 71.13330.2017. Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87;

3.2. СП 76.13330.2016. Свод правил. Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85;

3.3. Постановление Госстроя России от 17.09.2002 N 123"О принятии строительных норм и правил Российской Федерации "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002;

3.4. ГОСТ 28196-89. Краски водно-дисперсионные. Технические условия.

3.5. ГОСТ 12.1.004-91«Пожарная безопасность. Общие требования»;

**4. Дополнительные требования.**

\* До начала производства работ предоставить Заказчику заверенную печатью организации и подписью руководителя копию приказа о назначении производителя работ, ответственного за выполнение работ с действующими удостоверениями по технике безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности не ниже 3 группы;

\* В случае нарушения отделочных покрытий Подрядчиком в результате проведения работ, произвести их восстановление за свой счёт;

\*Подрядчик производит уборку строительного мусора и его последующую утилизацию за счет собственных средств.

\* Гарантийные обязательства Подрядчика на выполненные работы и оборудование \_\_ (\_\_\_\_\_) месяцев.

\* Срок выполнения работ \_\_ (\_\_\_\_) календарных дня.

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **Заместитель Генерального директора ФГУП «ППП»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.А. Богданов** |